



Handlingsplan för ökad Skolnärvaro gymnasiet

2016 - 04 - 30



HÄRJEDALENS KOMMUN
HERJEDAELIEN TJIELTE

Bakgrund

Uppdraget har varit att skapa en handlingsplan för ökad skolnärvaro som är gemensam för alla kommunens skolor. Vilket bidrar till en ökad likvärdighet i skolornas arbete att förebygga och åtgärda problematisk skolfrånvaro

Syftet med handlingsplanen är att skapa tydliga och i verksamheten förankrade rutiner som bidrar till att fånga upp elever som har någon form av problematisk skolfrånvaro. Genom tydliga rutiner i verksamheten skapas goda förutsättningar att skydda elever ifrån att drabbas av framtida skolproblem.

I Härjedalens kommun finns idag nio grundskolor och en gymnasieskola. Avståndet tvärs över kommunen är ca 20 mil och skolenheten är uppdelad i två områden, östra och västra skolenheten. Här arbetar flera rektorer och det är stora skillnader storleksmässigt på skolorna. Att skapa en gemensam rutin för frånvarorapportering samt hur frånvaro ska meddelas vårdnadshavarna är en viktig uppgift i lärarpuppdraget. Schoolsoft används på samtliga skolor men det saknas gemensamma rutiner för frånvarorapportering. Det är viktigt att vi inom kommunen skapar en gemensam rutin för frånvarorapporteringen. Handlingsplanen för grundskolan och gymnasieskolan kommer att se olika ut i ärendegången. En viktig anledning till olikheten är att gymnasieskolan har elevens studiestöd att ta hänsyn till.

Målet är:

- Att alla skolor ska arbeta förebyggande för att främja skolnärvaro.
- Att arbetet med den enskilda eleven ska systematiskt kvalitetssäkras.
- Att det inte ska finnas "hemmasittare" i Härjedalens kommun.

Problematisk skolfrånvaro:

Ogiltig frånvaro är sådan frånvaro som vårdnadshavaren/myndig elev inte meddelat eller bekräftat när det gäller t ex sjukdom eller läkarbesök. Om en elev som inte blivit beviljad ansökt ledighet ändå uteblir från undervisningen är det ogiltig frånvaro.

Anmäld frånvaro som visar mönster, sen ankomst, ströfrånvarotimmar eller att eleven går tidigare från lektioner i ett upprepat mönster, kan också betraktas som problematisk frånvaro.

Problematisk skolfrånvaro skall alltid betraktas som ett AKUT problem med risk för allvarliga konsekvenser! Skolan ska inte vänta på att andra ska agera först.

Utdrag ur skollagen:

15 kap. Allmänna bestämmelser om gymnasieskolan

Elevers närvaro och information om frånvaro

16 § En elev i gymnasieskolan ska delta i den verksamhet som anordnas för att ge den avsedda utbildningen, om eleven inte har giltigt skäl att utebli.

Om en elev i gymnasieskolan utan giltigt skäl uteblir från den verksamhet som anordnas för att ge den avsedda utbildningen, ska rektorn se till att elevens vårdnadshavare samma dag informeras om att eleven har varit frånvarande. Om det finns särskilda skäl behöver elevens vårdnadshavare inte informeras samma dag.

Utanförskap:

I en studie av Anne-Sofie Strand om skolk har hon följt nittio elever i två högstadieskolor från år ett till år nio. Gemensamt för *samtliga* elever är att de beskriver en känsla av utanförskap som kan delas in i fyra grupper:

Upplevelser av brist på meningsfullhet.

Mobbning.

Avsaknad av stöd.

Utstötning (med outtalade regler för samvaro som är svåra att tyda).

Främja skolnärvaro

All skolpersonal ska främja goda relationer till eleverna och vårdnadshavarna. Personalens bemötande och engagemang har stor betydelse för elevers närvaro.

Skolpersonal ska tydligt visa eleverna att vi vuxna bryr oss och att vi tycker det är viktigt att eleverna går på lektionerna.

All skolpersonal ska visa intresse och omtanke för de elever som befinner sig i korridorer och på skolgården när lektioner pågår.

All skolpersonal ska ha en medvetenhet och vara uppmärksam på kränkande behandling och utanförskap bland elever.

Viktigt att skolan skapar en känsla av sammanhang för eleven. Där eleven får känna begriplighet, hanterbarhet och meningsfullhet.

Genom medvetenhet om sambandet arbetsmiljö och undervisningens innehåll och utformning skapas motivation, lust och lärande hos eleverna.

Handlingsplan för att ökad skolnärvaro.

Första ogiltiga frånvarotillfället:

1. Ämneslärare registrerar frånvaro via Schoolsoft, senast vid skoldagens slut. Sen ankomst och/eller om eleven avviker från lektion ska noteras
2. Varje ogiltigt frånvarotillfälle meddelas omgående vårdnadshavare via sms tjänsten i schoolsoft. (Med sms tjänsten plingar det direkt i vårdnadshavarens telefon). De skolor som inte använder sig av tjänsten kontaktar samma dag vårdnadshavare via telefon.
3. Vårdnadshavare återkopplar.
4. Om vårdnadshavare inte återkopplar kontaktar mentor vårdnadshavaren.
5. Kom ihåg att notera samtalet i din lärarkalender

Vid det fjärde frånvarotillfället, vid mönster av sen ankomst eller annan frånvaro som oroar

6. Mentor talar enskilt med eleven och tar reda på vad det är som gör att han/hon uteblir/uteblivit från skolan/lektionen?
7. Mentor kallar till möte med elev och vårdnadshavare.
8. Mentor går igenom frånvarodokumentationen med vårdnadshavare.
9. Lyssna på eleven.
10. Mentor dokumenterar mötet.

Vid kvarstående oro.

11. Varning CSN. Varningen lämnas till skolsekreteraren. Mentor informerar kurator
12. Kurator tar ärendet till EHT



13. Kurator startar en skolsocial utredning för bedömning av åtgärder och insatser för eleven.
14. Beroende på bedömning enligt punkt 13 beslutas i överenskommelse med berörda parter om elevens fortsatta studiestöd och om fortsatt utredning av elevens skolsociala situation ska genomföras. Vårdnadshavare informeras. Närvaron följs upp av elevcoach eller annan som bedöms lämplig för uppdraget.
15. Därefter följs elevärendegången/särskilt stöd.
16. Externa samarbetspartners (Familjeteamet, Socialtjänsten, BUP) kopplas eventuellt in. Vid behov kallas till ett samverkansmöte.
17. Regelbunden återkoppling till EHT ska göras.

Skolsocial kartläggning

Den skolsociala kartläggningen ska innehålla information både om hur elever mår känslomässigt och hur eleven fungerar socialt i skolan (i klassrummet, på rasten, i förhållande till skolkamrater och vuxna) samt hur elevens hemsituation ser ut (hemförhållanden, fritid). Kartläggningen kompletteras med pedagogers syn på elevens studierelaterade behov.

Uppföljning/utvärdering i elevärendet ska innehålla följande frågor.

Upplever eleven förbättringar i skolsituationen?

Upplever eleven förbättringar i familjesituationen?

Närvaro/frånvaro statistik på individnivå ska vara med i elevdokumentationen.